

Exemple de contrat de l'équipe interprofessionnelle (IP)

Instructions au facilitateur:

Vous pouvez utiliser les exemples dans ce document à votre guise afin de vous aider à mieux répondre aux besoins de votre formation interprofessionnelle (IP). Ce contrat s'applique à une variété de pratique interprofessionnelle. L'expression « membre de l'équipe » englobe les collègues de travail et les camarades de classe. Le patient, la famille ou des personnes significatives, selon le cas, sont membres de l'équipe IP et doivent être considérés ainsi dans les énoncés écrits par l'équipe. Toutefois, il n'est pas attendu que le patient, la famille ou des personnes significatives complètent ce contrat. Dans ce document, le terme « soins » comprend les mots intervention, traitement, thérapie ou évaluation et le terme « patient » englobe les mots client, bénéficiaire, usager ou résident.

Le but du contrat est:

- (a) de documenter comment votre équipe prévoit développer les compétences et les activités inhérentes à la pratique IP;
- (b) d'aider votre équipe à identifier et à documenter les résultats de l'apprentissage.

Le contrat a quatre colonnes:

Dans la colonne (1) figure les compétences de base de la pratique IP.

Dans la colonne (2), l'équipe écrit les objectifs qu'elle désire atteindre et qui sont associés à chacune des compétences de base de la pratique IP. Remplir cette colonne avant de commencer l'activité d'apprentissage.

Dans la colonne (3), l'équipe décrit les stratégies pour atteindre ses objectifs. Remplir cette colonne au début de l'activité d'apprentissage.

Dans la colonne (4), l'équipe documente toute observation ou témoignage lié au développement des compétences de base de la pratique IP. Remplir cette colonne vers la fin de l'activité d'apprentissage.

Les suggestions qui précèdent peuvent être adoptées ou adaptées conformément à vos méthodes et besoins d'apprentissage . N'hésitez pas à mettre à jour en tout temps votre contrat d'équipe pendant vos activités d'apprentissage.

Exemple de contrat de l'équipe IP pour les facilitateurs

Compétences interprofessionnelles de base	Objectifs de l'équipe <i>Les membres de l'équipe veulent:</i>	Stratégies <i>Pour atteindre les objectifs de l'équipe, nous:</i>	Résultats de l'apprentissage <i>Nos résultats d'apprentissage sont:</i>
<p>Communication <i>Habilité à communiquer efficacement avec les autres professionnels de manière respectueuse et sensible</i></p> <p>À la fin de l'activité d'apprentissage les membres de l'équipe pourront:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Communiquer leurs idées et s'exprimer de façon affirmative et respectueuse. 2. Utiliser des stratégies de communication de façon efficace (p. ex., communication orale, écrite, technologie des communications) entre eux. 	<ul style="list-style-type: none"> • être à l'écoute des idées et des préoccupations des autres • solliciter les opinions des autres • réfléchir à ce que disent les autres avant d'y répondre • fournir des points de vue sans porter de jugement • exprimer leurs opinions et leurs préoccupations • communiquer ouvertement • identifier l'impact leur propre style de communication sur les autres • reconnaître et valoriser divers styles de communication • adapter leur style de communication afin de pouvoir communiquer plus efficacement • reconnaître comment une communication inefficace peut nuire aux soins donnés aux patients • exprimer avec confiance leurs points de vue • partager l'information importante • échanger des idées et discuter de sujets appropriés 	<ul style="list-style-type: none"> • n'interrompons pas les autres lorsqu'ils parlent • porterons attentions aux propos des autres • demanderons des éclaircissements lorsqu'on ne comprend pas • ferons preuve de tact en présentant un autre point de vue • serons sensibles aux situations personnelles des autres • attendrons avant de réagir lorsque l'on est bouleversé • reconnaitrons le mérite à qui il revient • écouterons attentivement les idées et les préoccupations des autres 	<ul style="list-style-type: none"> • le partage de nos connaissances et de notre expérience • le sentiment que nos opinions sont valorisées • le sentiment d'être plus à l'aise de prendre la parole et de remettre en question les procédures • une plus grande motivation à l'égard du travail • des efforts intentionnels pour écouter les autres • une meilleure efficacité à discuter en collaboration des situations cliniques • une disposition à écouter les autres • l'identification d'obstacles à la communication qui peuvent nuire soins aux patients

Exemple de contrat de l'équipe IP pour les facilitateurs

Compétences interprofessionnelles de base	Objectifs de l'équipe <i>Les membres de l'équipe veulent:</i>	Stratégies <i>Pour atteindre les objectifs de l'équipe, nous:</i>	Résultats de l'apprentissage <i>Nos résultats d'apprentissage sont:</i>
<p>Collaboration <i>Capacité d'établir et de maintenir des relations de travail interdépendantes avec les autres professionnels</i></p> <p>À la fin de l'activité d'apprentissage les membres de l'équipe pourront:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Établir des relations de collaboration au sein de l'équipe lors de la planification et de la prestation des soins aux patients. 2. Stimuler l'intégration des points de vue et de l'information de chacun lors de la planification et de la prestation des soins aux patients. 3. S'assurer que l'information pertinente est partagée entre eux lorsque le patient ou son mandataire y consent. 	<ul style="list-style-type: none"> • participer à des activités de groupe • participer aux discussions et aux activités en étant ponctuel, attentif et actif • reconnaître la contribution des autres selon le cas • encourager les autres régulièrement • partager leurs connaissances et leurs habiletés avec les autres • interagir avec sollicitude • apprendre avec, à partir et à propos des autres • comprendre la structure hiérarchique et les liens de pouvoir entre les professionnels de la santé 	<ul style="list-style-type: none"> • élaborerons une entente d'équipe pour faciliter l'atteinte de nos buts • ferons des efforts pour participer aux activités de groupe • observerons des membres de l'équipe pour mieux comprendre leurs rôles et leurs responsabilités • organiserons des activités sociales interprofessionnelles mensuelles • discuterons ouvertement du fonctionnement démocratique de l'équipe 	<ul style="list-style-type: none"> • l'élaboration d'une entente d'équipe qui a facilité l'atteinte de nos buts • le partage de nos connaissances et de notre expertise • la participation aux discussions et aux activités en étant ponctuel, attentif et actif • la sollicitation de l'opinion des autres pour la prise de décisions • l'apprentissage avec, à partir et à propos des autres • le fonctionnement démocratique de l'équipe

Exemple de contrat de l'équipe IP pour les facilitateurs

Compétences interprofessionnelles de base	Objectifs de l'équipe <i>Les membres de l'équipe veulent:</i>	Stratégies <i>Pour atteindre les objectifs de l'équipe, nous:</i>	Résultats de l'apprentissage <i>Nos résultats d'apprentissage sont:</i>
<p>Rôles et responsabilités <i>Capacité à décrire clairement ses rôles et ses responsabilités en ce qui concerne les soins prodigués et à comprendre les rôles et les responsabilités des autres professionnels qui travaillent au sein de l'équipe.</i></p> <p>À la fin de l'activité d'apprentissage les membres de l'équipe pourront:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Décrire clairement leurs rôles et leurs responsabilités professionnels. 2. Décrire les rôles et les responsabilités de chacun au sein de l'équipe. 3. Démontrer la capacité à partager des connaissances fondées sur les données probantes et les pratiques exemplaires avec les membres de l'équipe. 4. Intégrer les rôles et responsabilités de chacun afin d'optimiser les soins au patient. 5. Assumer la responsabilité de leur contribution professionnelle. 	<ul style="list-style-type: none"> • décrire leurs rôles et leurs responsabilités aux autres • partager des valeurs communes • faire preuve de respect et de reconnaissance des habiletés des autres • s'efforcer pour comprendre les rôles de chacun • respecter les valeurs, le niveau de scolarité et la diversité culturelle de chacun • faire confiance à la capacité décisionnelle des autres • clarifier le chevauchement des champs de pratique • démontrer que je suis compétent, fiable et digne de confiance auprès des membres de mon équipe 	<ul style="list-style-type: none"> • observerons des membres de l'équipe pour mieux comprendre leurs rôles et leurs responsabilités • partagerons des valeurs communes • nous nous entendrons sur les rôles et responsabilités à partager • prendrons le temps de nous connaître mutuellement • afficherons les photos de tous et indiquerons leurs forces et leurs responsabilités • ferons preuve de respect envers la capacité décisionnelle des autres en écoutant leurs suggestions et en tenant compte de celles-ci 	<ul style="list-style-type: none"> • la description de nos rôles et de nos responsabilités • le partage de nos valeurs communes • le partage des rôles et responsabilités communes des champs de pratique respectifs • le respect et la reconnaissance des habiletés des autres • le respect des valeurs, le niveau de scolarité et la diversité culturelle de chacun • la compréhension des rôles des autres • la confiance envers la capacité décisionnelle des autres • démonstration que nous sommes compétent, fiable et digne de confiance remplissant mes engagements et en rencontrant les attentes a mon égard

Exemple de contrat de l'équipe IP pour les facilitateurs

Compétences interprofessionnelles de base	Objectifs de l'équipe <i>Les membres de l'équipe veulent:</i>	Stratégies <i>Pour atteindre les objectifs de l'équipe, nous:</i>	Résultats de l'apprentissage <i>Nos résultats d'apprentissage sont:</i>
<p>Approche de collaboration centrée sur le patient et la famille Capacité d'appliquer les principes de la pratique centrée sur le patient dans la collaboration interprofessionnelle.</p> <p>À la fin de l'activité d'apprentissage les membres de l'équipe pourront:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Demander, de manière respectueuse, l'avis du patient et de la famille au sujet de leurs sentiments, croyances, besoins et objectifs en matière de soins. 2. Tenir compte de la situation de vie, des préférences culturelles, des valeurs, des besoins exprimés, ainsi que des croyances en matière de santé et des habitudes de vie du patient et de la famille, dans le plan de soins. 3. Faire connaître au patient et à la famille les choix et l'information relatifs aux soins de santé. 4. Faire participer le patient et la famille en tant que partenaires du processus décisionnel. 	<ul style="list-style-type: none"> • écouter activement les préoccupations des patients et des familles • tenir compte, de façon respectueuse, des points de vue, des besoins et des valeurs des patients et des familles • discuter entre eux des besoins des patients • mettre les besoins des patients au premier plan • élaborer une stratégie selon laquelle tous (incluant le patient et la famille) expriment leurs points de vue avant de prendre une décision collective • élaborer des stratégies pour donner des services de très bonne qualité aux patients • discuter avec le patient et la famille des choix de traitement, des complications et des effets secondaires 	<ul style="list-style-type: none"> • demanderons au patient et à la famille d'exprimer leurs préoccupations • discuterons des besoins du patient • élaborerons un outil de communication afin de réunir les renseignements fournis par le patient et la famille et ainsi obtenir un portrait précis de la situation pour faciliter les discussions d'équipe • élaborerons une liste de contrôle pour s'assurer que le patient et sa famille ont été informés des choix de traitement, des complications et des effets secondaires • collaborerons avec le patient et la famille en ce qui concerne les décisions au sujet des traitements et interventions 	<ul style="list-style-type: none"> • l'utilisation dans la prestation des soins, de l'information fournie par chacun • l'écoute active des préoccupations du patient et de la famille • l'attention, portée avec respect, aux points de vue, aux besoins et aux valeurs du patient et de la famille • une discussion au sujet des besoins du patient • la première place réservée aux besoins du patient • une stratégie selon laquelle tous (incluant le patient et la famille) expriment leurs points de vue avant de prendre une décision collective • l'offre de service aux patients de très bonne qualité • une discussion avec le patient et la famille des choix de traitement, des complications et des effets secondaires

Exemple de contrat de l'équipe IP pour les facilitateurs

Compétences interprofessionnelles de base	Objectifs de l'équipe <i>Les membres de l'équipe veulent:</i>	Stratégies <i>Pour atteindre les objectifs de l'équipe, nous:</i>	Résultats de l'apprentissage <i>Nos résultats d'apprentissage sont:</i>
<p>Gestion/Résolution de conflits Capacité de prévenir ou de gérer les conflits de manière efficace entre et avec les autres professionnels, le patient et la famille.</p> <p>À la fin de l'activité d'apprentissage les membres de l'équipe pourront:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Démontrer une écoute active et respectueuse des divers points de vue et des opinions exprimés au sein de l'équipe. 2. Travailler ensemble afin de prévenir ou de gérer le conflit. 	<ul style="list-style-type: none"> • reconnaître comment une communication inefficace peut nuire au fonctionnement de l'équipe • élaborer une stratégie pour s'occuper des préoccupations avant qu'elles ne s'aggravent • élaborer des stratégies pour tenir compte des perspectives et point de vue de chacun • élaborer une entente d'équipe qui décrit les rôles et les attentes de chacun • élaborer des stratégies pour clarifier les rôles de chacun 	<ul style="list-style-type: none"> • conviendrons d'une stratégie pour s'occuper des préoccupations avant qu'elles ne s'aggravent • participerons aux réunions d'équipe pour solliciter des opinions ou des solutions de chacun • élaborerons une entente d'équipe qui décrit les rôles et les attentes de chacun • reconnaitrons, d'une façon régulière, « un membre d'équipe exceptionnel » ayant vécu un événement dans lequel il s'est surpassé 	<ul style="list-style-type: none"> • le traitement des préoccupations avant qu'elles ne s'aggravent • la présentation des opinions ou des solutions de chacun • l'élaboration d'une entente d'équipe qui décrit les rôles et les attentes de chacun • le développement de stratégies afin discuter des rôles et des attentes au travail • l'identification des obstacles à la communication qui entravent le fonctionnement de l'équipe

Exemple de contrat de l'équipe IP pour les facilitateurs

Compétences interprofessionnelles de base	Objectifs de l'équipe <i>Les membres de l'équipe veulent:</i>	Stratégies <i>Pour atteindre les objectifs de l'équipe, nous:</i>	Résultats de l'apprentissage <i>Nos résultats d'apprentissage sont:</i>
<p>Fonctionnement de l'équipe <i>Capacité de contribuer au fonctionnement efficace de l'équipe.</i></p> <p>À la fin de l'activité d'apprentissage les membres de l'équipe pourront:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Évaluer le fonctionnement et la dynamique de l'équipe. 2. Démontrer la capacité de partager le leadership en tenant compte de la situation. 3. Participer de manière efficace et utile aux discussions de l'équipe IP. 	<ul style="list-style-type: none"> • accepter et partager les responsabilités • participer à la prise de décisions et à la planification du groupe • reconnaître et respecter les opinions et les points de vue de chacun • examiner et changer de façon volontaire les croyances et les perspectives selon les besoins • reconnaître les bénéfices et les contributions de chacun • organiser de façon efficace les tâches et les responsabilités • élaborer un contrat d'équipe • réfléchir sur la façon d'améliorer le fonctionnement de l'équipe • partager le leadership entre les membres selon les habiletés de chacun et les besoins de la situation 	<ul style="list-style-type: none"> • organiserons des réunions régulières pour discuter de la dynamique de l'équipe et des pratiques de collaboration • partagerons nos profils professionnels respectifs • organiserons des activités sociales d'équipe afin de mieux se connaître • élaborerons des moyens de partager l'information au sujet des patients • élaborerons un contrat d'équipe • assumerons respectivement le leadership approprié. 	<ul style="list-style-type: none"> • le partage d'information menant à la dispensation de soins plus efficaces • le partage d'information ayant permis la mise à jour du plan de soins • un travail plus efficace • un traitement ou une intervention de qualité supérieure • des soins plus efficaces, moins d'erreurs et moins de redondances dans les soins • une réflexion sur la dynamique de l'équipe et l'approche de collaboration centrée sur le patient • une entente d'équipe qui clarifie les rôles et les responsabilités de chacun • le partage du leadership et des responsabilités entre les membres de l'équipe selon les besoins de la situation